



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

26 de noviembre 2020

Página 1 de 2

No. Solicitud: **143**Objeto de la compra: **compra de 10 sillones ejecutivos, para ser utilizados en el salón de conferencia del 7mo. piso**Rubro: **sillones ejecutivos**

Planificada: Sí

Detalle

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	56101504	2.6.1.1.01	SILLONES EJECUTIVOS	UNIDAD	10	39,487.50	394,875.00
Total+Itbis:							465,952.50

Observaciones: (Indicar Observaciones, si las hay)**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Edificio Gubernamental Dr. Rafael Kasse, esquina Av. Gustavo Mejía Ricart no. 73	10	28 de noviembre de 2020



Juana E. De Los Santos

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia1 – Agregar Destino

